

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de noviembre del año 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>LUIS FRANCISCO BARQUIN SANCHEZ</u>	CUI:	<u>2169 55874 1701</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-2112-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>954-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>75131617</u>
Número de Factura:	<u>3155509796</u>	Serie:	<u>D3D06743</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Noviembre de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q40,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 01/09/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Parque Arqueológico Tayasal</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para PARQUE ARQUEOLOGICO TAYASAL DEL INSTITUTO DE ANTROPOLOGIA E HISTORIA DE LA DIRECCION FENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas.

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- A Procure ante INAB proceso de tala de Arboles dentro del Poligono del Parque por los trabajos Arqueologicos.
- B Procure ante municipalidad de Flores el seguimiento ante el RIC de los poligos a Donar.
- C Acompañe a visita de la Directora General del Patrimonio Jenny Barrios en promocion de los trabajos realizados en el parque tayasal ante diversos grupos sociales.
- D Procure el proceso ante delegado de asuntos forestales de la Municipalidad de Flores, el proceso de Lices
- E Participe en promocion del desarrollo del proyecto ante diferentes actores sociales del departamento.
- F Apoye en realizacion de eventos dentro del Museo Regional Mundo Maya.

LUIS FRANCISCO BARQUIN SANCHEZ

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Gustavo Adolfo Amarra Paz

Jefe en Funciones del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Gustavo Adolfo Amarra Paz
Jefe en Funciones

 DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS
PREHISPÁNICOS Y COLONIALES
DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL